



FRIEDRICH-ALEXANDER
UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

FACHBEREICH
RECHTSWISSENSCHAFT

Bewerbung

Hiermit bewerbe ich mich für das Integrierte Studienprogramm Deutsch-Französisches Recht in Erlangen zum Wintersemester

Anrede:

Name, Vorname:

Geburtsdatum und -ort:

Staatsbürgerschaft:

Adresse (während des Bewerbungsverfahrens):

Straße Hausnr.:

PLZ Ort:

Bundesland, Staat:

Telefon (Festnetz) * _ :

Anreisedauer für Auswahlgespräch:

Minuten (schnellster Weg gemäß Google Maps)

E-Mail:

Telefon (mobil) * _ :

Hochschulreife:

Notendurchschnitt, Datum:

Schule, Ort, Bundesland:

Französischkenntnisse (Schule):

Jahrgangsstufen:

von

bis

Anzahl der Jahre:

Noten-/Punktedurchschnitt
der letzten 4 Halbjahre:

Abiturprüfung Französisch:

Ergebnis:

Französischkenntnisse (außerschulisch):

Muttersprache: _____

AbiBac / frz. Baccalauréat: _____

Schulbesuch (z.B. Austausch):

wenn ja, wie lange:

Wochen insgesamt

Praktika (französischsprachig):

wenn ja, wie lange:

Wochen insgesamt

* Trennen Sie bitte bei der Eingabe von Telefonnummern Vorwahl und Rufnummer durch einen Trennstrich.
(also z.B. 09131-8523789)

Sonstige Französischkenntnisse (Sprachkurse, -zertifikate, Aufenthalte etc.) bzw. Erläuterungen zum Abschnitt "Französischkenntnisse (außerschulisch)":

Praktika mit juristischem Bezug:

(auch die Dauer angeben)

Sonstiges:

(außerschulisches Engagement,
Auszeichnungen etc.)

Sonstige Anmerkungen (Jurastudium in Erlangen bereits aufgenommen, gesonderte Vereinbarungen bzgl. des Bewerbungsgesprächs getroffen, etc.):

Ort, Datum

Unterschrift

(nur für gedruckte Fassung nötig - zum Hochladen und Ausfüllen, beachten Sie den Hinweis am Seitenende!)

Bitte verwenden Sie zum Ausfüllen **ausschließlich Adobe (Acrobat) Reader ab Version 8.0** (für alle Betriebssysteme kostenlos verfügbar). Andere PDF-Reader können zu Datenverlust führen, insb. ist von **"Preview/Vorschau" (Standardprogramm von Apple)** bekannt, dass **Probleme** beim Drucken des ausgefüllten Formulars auf anderen Rechnern und bei längeren Einträgen in den Formularfeldern bestehen.

Wenn Sie alle Daten eingetragen haben, speichern Sie **diese Datei**, womit auch Ihre Eintragungen gespeichert sind. **Diese** PDF-Datei mit Ihren Daten laden Sie dann im **Upload**-Formular auf unserer Website im Feld "Bewerbungsformular" **unverändert** hoch. **Keinesfalls** drucken Sie das Formular, um dann eine eingescannte Version hochzuladen. So würde die Möglichkeit zur automatischen Auswertung verloren gehen!